

البرنامج/ التربية

عمادة الدراسات العليا

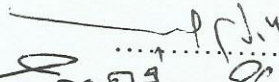
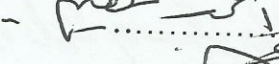

"إدارة الوقت لدى مديري مدارس وكالة الغوث الدولية ومديراتها في منطقة القدس وأريحا من وجهة نظر المديرين والمديرات والمعلمين والمعلمات فيها"

اسم الطالب: أيمن حمد أحمد يوسف

الرقم الجامعي: ٩٩١٠٨٨٩

المشرف: د. غسان عبد العزيز سرحان

نوقشت هذه الرسالة وأجيزت بتاريخ ٢٠٠٣/١/١٨
من لجنة المناقشة المدرجة أسماؤهم وتواقيعهم:

التوقيع: 	رئيس لجنة المناقشة	١- د. غسان عبد العزيز سرحان
التوقيع: 	ممتحنا داخليا	٢- أ.د. أحمد فهيم جبر
التوقيع: 	ممتحنا خارجيا	٣- د. محمد عمران

جامعة القدس

العام الجامعي

"٢٠٠٣ - ٢٠٠٢"

الملخص (باللغة العربية)

إدارة الوقت لدى مديري مدارس وكالة الغوث الدولية ومديراتها

في منطقة القدس وأريحا من وجهة نظر المديرين والمديرات والمعلمين والمعلمات فيها

إعداد الباحث:- أيمن حمد أحمد يوسف

إشراف:- د. غسان عبد العزيز سرحان

هدفت هذه الدراسة إلى إبراز واقع وكمية الوقت باعتباره أحد عناصر الإدارة الأساسية، وتوجيه اهتمام الإداريين والباحثين لدراسته وفهم خصائصه وتحليله والعمل على استغلاله وتوجيهه وتفعيله لتحقيق الأهداف المطلوبة، من خلال التعرف على واقع إدارة الوقت لدى مديري مدارس وكالة الغوث الدولية ومديراتها في منطقة القدس وأريحا من وجهة نظر المستجيبين (المديرين والمديرات والمعلمين والمعلمات)، من خلال تحديد واقع الفترة الزمنية التي يقضونها على عدد من المهام والنشاطات التي يقومون بها في عملهم، وترتيب هذه المهام حسب أهميتها، والكشف عن العلاقة بين معدل الوقت اليومي المصروف عليها وبين درجة أهميتها وفق الاعتقاد بأهميتها، وبيان أثر المتغيرات المستقلة على ذلك، من خلال التحقق من صحة الفرضيات التالية:-

1. لا تختلف كمية الوقت الذي يصرفه المديرون والمديرات من وجهة نظر المستجيبين على المهام والنشاطات والأعمال المنوطة بهم.

2. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، في واقع ترتيب المديرين والمديرات لأهمية المهمة من وجهة نظر المستجيبين.

3. لا توجد علاقة ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.01$)، بين معدل الوقت اليومي الذي يقضيه المديرون والمديرات من وجهة نظر المستجيبين، وبين درجة أهمية المهمة وفق الاعتقاد بأهميتها.

4. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين معدل الوقت اليومي الذي يقضيه المديرون، وبين معدل الوقت اليومي الذي تقضيه المديرات من وجهة نظر المستجيبين.

كما هدفت إلى التعرف على واقع إدارة الوقت واستثماره، من خلال الكشف عن طبيعة المهام والنشاطات التي يقومون بها والموزعة على المجال الإداري والفني والإنساني ودرجة تطبيقها أثناء ساعات العمل اليومي، وبيان أثر المتغيرات المستقلة على ذلك، من خلال التحقق من صحة الفرضيات التالية:-

1. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، في إدارة الوقت على المهام

والنشاطات المختلفة، تُعزى للجنس أو للمؤهل العلمي أو لسنوات الخبرة.

2. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المستجيبين في إدارة الوقت

وأهمية المهام والنشاطات المختلفة، تبعاً للمسمى الوظيفي.

تكونت عينة الدراسة من مديري ومديرات ومعلمي ومعلمات مدارس وكالة الغوث الدولية في منطقة

القدس وأريحا والبالغ عددهم (116) مستجيباً، موزعين كما يلي:- (13) مديراً، (16) مديرة، (44) معلماً،

(43) معلمة، والتي مثلت ما نسبته (20%) من مجتمع الدراسة الأصلي.

اشتملت الدراسة على المتغيرات المستقلة التالية:- الجنس والمؤهل العلمي وسنوات الخبرة والمسمى

الوظيفي، كما اشتملت على المتغير التابع :- إدارة وكمية صرف الوقت وأهمية المهام والنشاطات المختلفة.

ولجمع البيانات والمعلومات المطلوبة لتحقيق فرضيات الدراسة، تم استخدام الاستبانة التي بناها الباحث

كأداة للدراسة، حيث تكونت من أربعة أجزاء (المعلومات العامة، تحديد كمية الوقت المصروف، ترتيب المهام

حسب أهميتها، وإدارة الوقت). وقد جرى التأكد واختبار صدقها وثباتها، عن طريق عرضها على مجموعة من

المحكمين المتخصصين في الإدارة التربوية، وتوزيعها على عينة عشوائية مكونة من خمسة مديرين ومديرات

بطريقة الاختبار وإعادة الاختبار (Test-Retest)، فكان معامل ثباتها وفقاً لمعامل ارتباط بيرسون (0.89)،

وهي نسبة مقبولة وكافية لاعتبارها أداة متكاملة تتمتع بدرجة عالية من الثبات ويمكن الاعتماد عليها لأغراض

هذه الدراسة.

ولتحقق من صحة فرضيات الدراسة، فقد استخدم الباحث المتوسطات الحسابية، والنسب المئوية،

والانحرافات المعيارية، واختبار (ف)، وتحليل التباين الثلاثي لتقديرات المستجيبين، تبعاً لمتغيرات الدراسة

لتحديد الفروق بين استجابات أفراد العينة، من خلال المنهج الوصفي التحليلي وأداة الدراسة. وقد توصلت

الدراسة إلى نتائج أهمها:-

1. اتفق المستجيبون على أن أعلى المهام في صرف الوقت كانت لمهمتي قيام المدير بالتدريس والاجتماعات

مع المعلمين، بينما كان أداؤها في متابعة تنفيذ جدول الدروس الأسبوعي. وأن أعلى ترتيب للمهام حسب

الأهمية كانت لمهمتي أمور ذات طابع شخصي وقيام المدير بالتدريس، بينما كان أداؤها في مهمتي متابعة

مشكلات المدرسة الطارئة وحلها ومتابعة جدول الدروس الأسبوعي.

2. توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين لكمية الوقت لدى المدير/ة تعزى لمتغير الجنس، بينما لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير المؤهل العلمي أو لمتغير سنوات الخبرة.
3. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين على أهمية المهام المنوطة بالمدير/ة، تعزى لمتغير الجنس أو سنوات الخبرة أو المؤهل العلمي.
4. لا توجد علاقة ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.01$)، بين استجابات المستجيبين على كمية الوقت المصروف على المهام المنوطة بالمدير/ة، وبين أهمية هذه المهام وفق اعتقاد المستجيبين بها.
5. كانت الاستجابة على معظم فقرات إدارة الوقت مرتفعة، فأنحصر معدل فقرات أبعاد مجالاتها بين (4.1-4.7) من أصل (5) تبعاً لمتغيرات الدراسة.
6. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين على إدارة الوقت لدى المدير/ة، تعزى لمتغير الجنس أو المؤهل العلمي أو سنوات الخبرة.
7. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين على جميع أبعاد مجالات إدارة الوقت لدى مدير/ة المدرسة، تعزى لمتغير المؤهل العلمي.
8. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين على جميع أبعاد مجالات إدارة الوقت لدى مدير/ة المدرسة، ما عدا بُعد إدارة الاجتماعات من المجال الإداري، تعزى لمتغير سنوات الخبرة.
9. لا توجد تفاعلات مشتركة لإدارة الوقت لدى المدير/ة بين الجنس والمؤهل العلمي وسنوات الخبرة.
10. توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين لأبعاد إدارة الاجتماعات والأعمال الإدارية الروتينية وتفويض السلطة والصلاحيات من المجال الإداري لدى المدير/ة، تبعاً للجنس والمسمى الوظيفي.
11. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابة المستجيبين لبُعد تفقد الأبنية المدرسية من المجال الإداري وبعدي الزيارات الصفية وتخطيط الوقت وتنظيمه من المجال الفني والمجال الإنساني لدى المديرين والمديرات، تبعاً للجنس والمسمى الوظيفي.

12. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)، بين المتوسطات الحسابية لاستجابات

المستجيبين على إدارة الوقت أو الأهمية لدى المديرين والمديرات، تبعاً للجنس والمسمى الوظيفي.

وفي ضوء النتائج التي تم التوصل إليها، أوصى الباحث بعدد من التوصيات من أجل رفع الوعي بقيمة الوقت، وأهمية إدارته بصورة جيدة، لما له من أثر كبير في إيجاد التوازن المطلوب بين جميع مهام إدارة الوقت التي يمارسها مدير/ة المدرسة، ومن أهم ما أوصى به الباحث:- تفويض السلطة، ضرورة إعداد مدير/ة المدرسة للعمل القيادي، عقد دورات خاصة تتضمن مفهوم ومهارات إدارة الوقت والتوثيق ضمن برامج إعداد وتأهيل المديرين، العمل على توفير الإمكانيات اللازمة، ضرورة وضع سياسة تربوية جديدة لاختيار المدير/ة، الاحتفاظ بالأولويات وفق نظام زمني محدد، والحث على استخدام سجل يومي لرصد المهام والنشاطات اليومية والعمل على دراستها وتحليلها.

واقترحت الدراسة إجراء دراسات أخرى، بهدف دراسة الوقت الضائع وحجم الهدر المالي المترتب على ذلك، ودراسات تتعلق بالوقت من حيث مفهومه، إدراكه ووعيه، تحديد مضيعاته، إدارة النشاط الإنساني فيه، الانتظام بالدوام الرسمي، وأثر المعوقات الذاتية على إدارة الوقت.